

**Адресная программа (план)**  
**адаптации ОИ и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других МГН**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 90 "ДАНКО"**  
**(МАДОУ №90)**

№ № п/ п	Наименование объекта и название организации, расположенно й на объекте	Адрес объекта	№ паспорт а доступн ости объекта	Плановые работы		Ожидаем ый результат (по состояни ю	Финансирован		Ответственн ый исполнитель , соисполните ли	Дата теку- щего контр- оля
				Содержание работ*	Вид** работ		Объем, тыс.ру б.	Источ ник		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальн ое автономное дошкольное образовательн ое учреждение "Детский сад № 90 "ДАНКО"	603018, Нижний Новгород, ул. Аркадия Гайдара, д.20		<u>Территория прилегающая к зданию:</u> 1.Установка системы средств информационной поддержки:	<b>ПСД ТР</b>	<b>ДП-В</b>	18,28	Бюд- жет	Руководите ль учреждения Оксана Александро вна Ушакова - Славолюбов а	2020 г
				1.1.Установка речевого информатора или звукового маяка (у калитки в здание)			3,56			
				1.2.Установка тактильных указателей предупреждающих и направляющих (по территории на асфальте от калитки к входу)			2,72			
				1.3.Установка			12,0			.

				тактильной таблички с названием объекта.						
				<u>2.Вход в здание:</u>	<b>ПСД</b> <b>ТР</b>	<b>ДП-В</b>	214,42	Бюджет	Руководитель учреждения	2020 г
				2.1.Установка тактильной таблички с названием объекта.			18,0			
				2.2.Установка универсальной кнопки вызова персонала.			5,0			.
				2.3.Выделение краевых ступеней лестницы контрастной маркировкой.			3,0			
				2.4.Установка тактильных знаков-пиктограмм «Направление движения», «Инвалид»			1,5			
				2.5.Установка на лестнице поручней.			35,0			
				2.6.Установка тактильной наклейки на поручни.			1,92			
				2.7.Приобретение складной ramпы.			150,0			
				<u>3.Пути движения внутри здания:</u>	<b>ПСД</b> <b>ТР</b>	<b>ДП-В</b>	50,06	Бюджет	Руководитель учреждения	2020 г.

				3.1.Установка тактильных табличек (кабинеты)			0,8			
				3.2.Установки направляющей плитки (по полу)			7,0			
				3.3. Установки тактильных схем.			3,4			
				3.4.Выделение краевых ступеней лестницы контрастной маркировкой.			3,5			
				3.5.Установка поручней по одной стене коридора.			13,0			
				3.6.Установка тактильной наклейки на поручни.			1,36			
				3.7. Приобретение рампы складной.			21,0			
				<u>4.Зона целевого назначения:</u>	<b>ПСД</b> <b>ТР</b>	<b>ДП-В</b>	33,00	Бюджет	Руководитель учреждения	2020 г
				4.1.Установка тактильных табличек (помещений)			0,5			
				4.2.Установка тактильных указателей направления движения			2,5			
				4.3.Установки направляющей плитки			8,0			

			(по полу)						
			4.4.Установка тактильной наклейки на поручни.			3,0			
			4.5.Выделение цветом края ванны плавательного бассейна.			2,8			
			4.6.Выделение цветовой маркировкой входа и выхода из бассейна.			1,5			
			4.7.Установка поручня по периметру обходной дорожки бассейна.			6,7			
			4.8.Установка противоскользящего покрытия			8,0			
			<u>5.Санитарно-гигиенические помещения:</u>	<b>ПСД</b> <b>ТР</b>	<b>ДП-В</b>	9,6	Бюджет	Руководитель учреждения	2020 г
			5.1.Установка тактильных табличек.			3,8			
			5.2.Установка противоскользящего покрытия			3,5			
			5.3.Установка крючков или держателя (для одежды, костылей и т.д.)			1,0			.
			5.4.Установка в санузле панели-кнопки вызова			1,3			

				персонала						
				<u>6.Система информации на объекте:</u>	<b>ПСД</b> ТР	<b>ДП-В</b>	12,0	Бюджет	Руководитель учреждения	2020 г.
				6.1.Установка тактильной таблички с описанием услуг у входа на территорию МАДОУ			7,5			
				6.2.Установка информационного табло			4,5			

Ушакова – Славолюбова Оксана Александровна  
 ФИО руководителя учреждения



Подпись

**Примечание:** структура (разделы) адресной программы (плана) формируются аналогично структуре Реестра ОИ

\* - указываются мероприятия в соответствии с управленческим решением – «Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта» Паспорта ОИ

\*\* - указывается вид работы в соответствии с классификатором:

**ТР** – текущий ремонт

**ПСД** – подготовка проектно-сметной документации

**Стр** - строительство

**КР** – капитальный ремонт

**Рек** – реконструкция

**Орг** – организация альтернативной формы обслуживания и др. орг. мероприятия

\*\*\* - указывается: **ДП-В** - доступен полностью всем; **ДП-И** (К, О, С, Г, У) - доступен полностью избирательно (указать, каким категориям инвалидов); **ДЧ-В** - доступен частично всем; **ДЧ-И** (К, О, С, Г, У) – доступен частично избирательно (указать категории инвалидов); **ДУ** - доступно условно (ДУ-В или ДУ-И)

\* - указываются фактически выполненные мероприятия на объекте

\*\* - оценивается объем выполненной работы в сравнении с плановыми работами: полностью; частично; перенесено на следующий период; выполнено сверх плана

\*\*\* - указывается: **ДП-В** - доступен полностью всем; **ДП-И** (К, О, С, Г, У) - доступен полностью избирательно (указать, каким категориям инвалидов); **ДЧ-В** - доступен частично всем; **ДЧ-И** (К, О, С, Г, У) – доступен частично избирательно (указать категории инвалидов); **ДУ** - доступно условно (ДУ-В или ДУ-И)

\*\*\*\* - оценивается в сравнении с плановыми показателями: полностью, частично, не выделено, с дополнительным финансированием